

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Commercial.e sédentaire**

Intégrez une entreprise dynamique, en plein développement, actrice des transitions sociales, écologiques et numériques. Donnez du sens à votre travail en venant prouver avec nous qu'un modèle économique responsable est possible.

Sous la responsabilité du responsable commercial, vous intégrez une équipe de 7 personnes déjà en place. Nous œuvrons au développement de l'économie circulaire notamment pour le réemploi de téléphones portables, de matériels informatiques et de cartouches d'impression. Vous proposez aux clients des offres d'achat comprenant un service de collecte, de valorisation et de traitement de matériels IT : smartphones, tablettes, unités centrales, laptops, écrans, systèmes d'impression, ...

### **MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE**

#### **Relations clients :**

- ✓ Gérer un portefeuille de clients entreprises/administrations ;
- ✓ Prospecter & identifier les besoins des entreprises afin d'élaborer des propositions commerciales de rachats et ou valorisation de matériels IT ;
- ✓ Développer nos offres élaborées auprès des prospects ;
- ✓ Réaliser des rendez-vous ou des présentations par téléphone / visio-conférence ;
- ✓ Rédiger les offres commerciales

#### **Achats :**

- ✓ Assurer les négociations contractuelles des conditions d'achat ou de valorisation ;
- ✓ Mettre en place des modalités de fonctionnement avec les clients, fournisseurs et partenaires.
- ✓ Gérer le budget achat en optimisant le calcul des prix de revient ;
- ✓ Mettre à jour de multiples bases de données et établir le reporting et le suivi d'activité ;

#### **Relations avec l'entreprise :**

- ✓ Travail en binômes avec l'assistante achat et les assistantes commerciales ;
- ✓ Participer aux réunions hebdomadaires du service commercial ;
- ✓ Représenter l'entreprise et participer à des salons, conférences, réseaux...

### **PROFIL & COMPETENCES**

- ✓ Idéalement vous disposez d'une connaissance du marché des matériels IT et /ou avez déjà traité avec des interlocuteurs de services RSE, DSI, achats, services généraux... ;
- ✓ Vous maîtrisez les outils informatiques : EXCEL, CRM, ERP... ;
- ✓ Vous disposez de capacités rédactionnelles et relationnelles vous permettant de représenter l'entreprise et de travailler en équipe, dialoguer avec les différents acteurs de l'entreprise ;
- ✓ Curieux.se et engagé.e, vous êtes force de proposition, d'amélioration et savez être innovant.e & créatif.ve ;

Le 09/01/2023

- ✓ Vous êtes motivé.e par les domaines de l'ESS, de l'économie circulaire et du numérique ;
- ✓ La maîtrise de l'anglais écrit et oral serait un plus ;

### CONDITIONS

- **Contrat** : CDI
- **Localisation** : Le Pin (79140)
- **Rémunération** : selon profil
- **Avantages** prévoyance, mutuelle, avantages sur matériel, 17 jours de RTT, intéressement, forfait mobilité durable
- **Démarrage** : dès que possible

***Pour postuler*** : merci de transmettre CV et lettre de motivation à [\*\*recrutement@adb-emmaus.com\*\*](mailto:recrutement@adb-emmaus.com)